

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

## Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Roos Hollemans

BIG-registraties: 89042763230

Basisopleiding: GZ-Psychologie

AGB-code persoonlijk: 94101294

#### Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Roos Hollemans

E-mailadres: roos@psychologenpraktijkpuur.nl

KvK nummer: 66733669

Website: www.psychologenpraktijkpuur.nl

AGB-code praktijk: 94062782

#### 2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de generalistische basis-ggz

##### 2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
Categorie A

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

**3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:**

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

angstklachten, stemmingsproblemen, somatoforme klachten, levensfaseproblemen, identiteitsproblemen, traumabehandeling

**3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Psychische stoornissen door een somatische aandoening  
Somatoforme stoornissen

#### **4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

##### **Indicerend regiebehandelaar 1**

Naam: Roos Hollemans

BIG-registratienummer: 29042763225

##### **Coördinerend regiebehandelaar 1**

Naam: Roos Hollemans

BIG-registratienummer: 29042763225

#### **5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

##### **5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

##### **5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Marlou Schrijen, GZ Psycholoog, BIG 09920431525

Mara Maes, GZ-Psycholoog, BIG 59035925525

Met bovenstaande collega's werk ik het meest samen. Andere disciplines, zoals, POH-GGZ, psychotherapeuten en huisartsen zijn afhankelijk van mijn of hun behoefte aan consultatie/overleg, uiteraard anoniem of met toestemming van cliënt. Deze namen schrijf ik hier niet op, omdat dit niet op reguliere basis plaats vindt.

##### **5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Indicatiestelling BGGZ/SGGZ, consultatie, intervisie

##### **5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Cliënten kunnen buiten kantooruren terecht bij de huisartsenpost (046-4009925). Indien er sprake is van een acute hulpvraag/crisissituatie, dan kan de huisartsenpost de 7x24 uurs dienst inschakelen van Zuyderland Sittard-Geleen.

##### **5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: afspraken rondom het inschakelen van de 7x24 uurs dienst zijn in zijn algemeen geregeld voor de Westelijke Mijnstreek

##### **5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

Marlou Schrijen, GZ Psycholoog, BIG 09920431525

Mara Maes, GZ-Psycholoog, BIG 59035925525

##### **5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

van diagnostiek, indicatiestelling, behandelopties en vaardigheden, bespreken van nieuwe ontwikkelingen in de ggz en hoe deze te implementeren. Naast inhoudelijke thema's is ook het thema zelfstandig ondernemer zijn in de GGZ en aanverwante onderwerpen van belang om met elkaar te bespreken als voorwaarde scheppende factoren voor een adequate inhoudelijke behandeling

#### **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

**Geef u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: [www.psychologenpraktijkpuur.nl](http://www.psychologenpraktijkpuur.nl)

## **7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer geen voorwaarden en tarief voor no-show.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

[www.psychologenpraktijkpuur.nl](http://www.psychologenpraktijkpuur.nl)

## **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

[www.psychologenpraktijkpuur.nl](http://www.psychologenpraktijkpuur.nl)

## **9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Klachten kunnen in beginsel met mijzelf besproken worden. Komen we er in een gezamenlijk gesprek niet uit dan kan gebruik gemaakt worden van de klachtenregeling van de NVGzP/p3nI, waarbij ik aangesloten ben

**Link naar website:**

<https://www.nvgzp.nl/wp-content/uploads/2020/04/klachtenregeling-NVGzP-voor-cl%C3%ABnten.pdf>

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Vanwege de kleinschaligheid van mijn praktijk kunt u in geval van afwezigheid door ziekte of tijdens vakantie in eerste instantie terecht bij uw huisarts of de POH-GGZ in uw huisartsenpraktijk. Vakantie zal tijdig worden aangekondigd en indien nodig zal er vooraf overleg plaatsvinden met de huisarts of POHGGZ, om specifieke afspraken af te stemmen. In geval van ziekte over een periode van langer dan 2 weken zal overleg plaats vinden met uw huisarts of POH-GGZ over hoe deze periode op te vangen is. Indien nodig of wenselijk zal een collega uit mijn netwerk door mij benaderd worden om waar te nemen.

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of

document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: [www.psychologenpraktijkpuur.nl](http://www.psychologenpraktijkpuur.nl)

## 12. Aanmelding en intake

**12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):**

Aanmelding kan zowel via de website [www.psychologenpraktijkpuur.nl](http://www.psychologenpraktijkpuur.nl) of via het telefoonnummer welke op de website vermeld staat. Ook kan uw huisarts en/of POH-GGZ een schriftelijke verwijzing per post sturen. Na de aanmelding neem ik telefonisch contact met u op om de aanmelding door te nemen en een eerste intake afspraak te plannen. Tijdens de 1e intake zal er verder informatie volgen over o.a. het verloop van de intake en de behandeling.

**12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:**

Ja

## 13. Behandeling

**13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Ik maak de communicatieprocessen bekend aan de cliënt, informeer over het behandelproces, recht op inzage in het dossier, overleg het behandelplan, doe aan effectmeting (ROM) en overleg over eventuele afsluitbrief en de inhoud hiervan met cliënt.

Indien gewenst kan de cliënt mij verzoeken naasten in te lichten of bij de behandeling te betrekken, indien dit het behandelproces niet verstoort

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Er zijn tussentijdse evaluaties (mondeling) van het behandelplan met client. Tevens is er een begin en eind ROM meting. Het behandelplan wordt samen met client gemaakt na twee contacten.

Behandelplan wordt na +/-5 gesprekken en aan einde behandeling geëvalueerd, eerder indien nodig. Als ROM gebruik ik standaard de SQ-48

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Evaluatie van het behandelplan vindt plaats bij 4 (middel product) en 8 afspraken (bij intensief product).

Daarnaast tussendoor mondelinge afstemming, indien van toepassing

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

Ik toets dit mondeling bij de evaluaties van het behandelplan en aan het einde van de behandeling. Daarnaast gebruik ik de CQI index aan het einde van de behandeling

## 14. Afsluiting/nazorg

**14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **15. Omgang met patientgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: R. Hollemans

Plaats: Sittard

Datum: 17-05-2022

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja